

TELŠIŲ LOŠELIS-DARŽELIS " EGLUTĖ"

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2026 METŲ III KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITŲ RINKINIO

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-10-14 Nr. 03

(data)

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

Telšių lopšelis-darželis "Eglutė" (toliau - įstaiga) yra biudžetinė savivaldybės įstaiga, įregistruota 1975-09-01, įstaigos kodas – 190597763, buveinės adresas – Lygumų g. 52, Telšiai LT-87142, Telšiai, pagrindinė veiklos sritis - švietimas.

2026 metų įstaigos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Telšių rajono savivaldybės mero potvarkio 2025 m. gegužės 23 d. Nr. M1-352 "Dėl Telšių rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų finansinių, biudžeto vykdymo ir veiklos ataskaitų bei programų sąmatų ir kitų formų sudarymo ir pateikimo taisyklių bei naudojamų formų patvirtinimo", taip pat Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“, 5 punktu bei LR finansų ministro 2026 m. kovo 23 d. įsakymu Nr. 1K-76 "Dėl finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 "Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo" pakeitimo"

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie gautus ir panaudotus biudžeto asignavimus, išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, bei atskleisti asignavimų nepanaudojimo priežastis.

Vadovaujantis Centralizuoto viešojo sektoriaus subjektų buhalterinės apskaitos organizavimo tvarkos aprašu, už biudžeto vykdymo ataskaitų parengimą yra atsakingas Telšių rajono savivaldybės Centralizuoto įstaigų buhalterinės apskaitos skyrius.

II SKYRIUS

APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

Pinigų principu – ataskaitose pajamos pripažįstamos, kai pinigai gaunami į sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos;

Subjekto principu – įstaiga yra atskiras apskaitos vienetas, todėl į ataskaitas įtraukia tik savo patirtas išlaidas, uždirbtas pajamas bei skirtus asignavimus;

Periodiškumo principu – veikla, tvarkant apskaitą, skirstoma į biudžetinius metus, kurie trunka 12 mėn. nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d., kuriems pasibaigus sudaromas metinis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys. Tarpiniai ir metinis ataskaitų rinkiniai sudaromi pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis;

Pastovumo principu – taikytas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio sudėtis, rengimo procesas iš esmės nepakito.

Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamajame rašte pateikta eurai ir centais.

III SKYRIUS

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Įstaiga pajamas gauna už turto nuomą, įmokas už išlaikymą švietimo, soc. apsaugos ir kitose įstaigose.

2025 metais gruodžio 31 d. pervestos ir nepanaudotos pajamos, kurios perkeltos į 2026 metus sudaro 14549,95 eurų.

Per ataskaitinį laikotarpį į savivaldybės biudžetą įmokėjo 89663,80 Eur, o asignavimų iš savivaldybės biudžeto gavo 88583,10 Eur, iš kurių savo veikloje panaudojo 88583,10 Eur. Detalesnė informacija apie įstaigos pajamas pateikiama 3 priede.

IV SKYRIUS

BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Istaiga yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, kuri įgyvendina programą: 004-01-01-35 (Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas BĮ lopšelyje-darželyje "Eglutė"), valstybės funkciją - 09.01.01.01. (Mokyklos, priskiriamos ikimokyklinio ugdymo mokyklos tipui). Programos finansuojamos iš Valstybės biudžeto lėšų (iš Savivaldybės išdo), Savivaldybės biudžeto lėšų, biudžetinių įstaigų pajamų įmokų. Asignavimai gauti tiesiai iš savivaldybės išdo. Patvirtinti Telšių rajono savivaldybės Tarybos sprendimu 2026-02-26 Nr. T1-29.

Informacija apie sąmatų biudžeto vykdymą pagal finansavimo šaltinius:

Finansavimo šaltinis	Asignavimų planas, Eur			Gauti asignavimai, Eur	Panaudoti asignavimai, Eur	Ataskaitinio laikotarpio plano įvykdymas, proc.
	metams	metams (patikslintas)	ataskaitiniam laikotarpiui			
Savivaldybės biudžeto lėšos (151)	894984,00	894984,00	729214,00	607098,05	607098,05	83
Specialioji tikslinė dotacija ugdymo reikmėms (141)	1058021,00	1058021,00	793516,00	661168,87	661168,87	83
Valstybės biudžeto lėšos (kita tikslinė dotacija) (147132)	1449,00	1449,00	1449,00	1449,00	1449,00	100
Valstybės biudžeto lėšos (kita tikslinė dotacija) (147134)	23828,00	23828,00	23828,00	23828,00	23828,00	100
Valstybės biudžeto lėšos (kita tikslinė dotacija) (147135)	41014,00	41014,00	30760,00	30593,76	30593,76	99
Nepanaudotos praėjusių metų įstaigos pajamos (31)	14549,95	14549,95	14549,95	14549,95	14549,95	100
Pajamos už turto nuomą (32)	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0
Įmokos už išlaikymą švietimo, soc. apsaugos ir kitose įstaigose (34)	112900,00	112900,00	87100,00	74033,15	74033,15	85
VISO:	2146845,95	2146845,95	1680516,95	1412720,78	1412720,78	84

Detalesnė informacija apie jų panaudojimą pagal ekonominę klasifikaciją pateikiama 1 priede.

Nepanaudotas sąmatos likutis susidarė dėl kelių pagrindinių priežasčių: sąskaitos už suteiktas paslaugas, kurios apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos ir apskaičiuotas darbo užmokestis išmokamas po ataskaitinio laikotarpio pabaigos, įstaigos pajamos naudojamos pagal poreikį.

Kita informacija pagal programas, uždavinius ir priemones biudžeto išlaidų plano vykdymą pateikiama 5 priede.

IV SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Istaiga ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokėtinų sumų neturėjo, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs.

Istaigos lėšos banko sąskaitose, likučiai metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje:

(eurais, ct)

Sąskaitos numeris	Likučiai metų pradžiai	Likučiai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	Nepanaudojimo priežastis
LT 594010042800305221 (SB)			
LT 774010042800375222 (MK- mokinio lėšoms)			
LT034010042800345223 (IP)	0,00	22,65	gautos pajamos, neišvestos į išdą.
LT294010042800565430 (EU proj.)	791,52	1253,77	Naudojama pagal poreikį.
LT904010042800485471 (pavediminė)	280,21		
LT104010042800150612 (parama)	10870,10	10585,58	Naudojamos pagal poreikį.

Praėjusiais metais nepanaudoto lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais būtų įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Įgyvendinant iš Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojamus projektus, išlaidų, kurios buvo apmokėtos iš valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti išlaidų – nebuvo.

Reikšmingų įvykių po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo, kitos reikšmingos nepaminėtos informacijos nėra.

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis (3 priedas).
2. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis (5 priedas).

Direktorė

Vita Gailienė

Centralizuoto įstaigų buhalterinės apskaitos skyriaus vyriausioji specialistė, laikinai atliekanti vedėjo funkcijas

Dovilė Lenkauskienė

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Telšių lopšelis-darželis "Eglutė", 190597763, Telšiai, Lygumų g. 52, LT-87142

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. spalio 14 d. Nr. 01

(data)

Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas BĮ lopšelyje-darželyje "Eglutė"

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 100077

Departamento

Įstaigos 190597763

Programos 004-01-01-35

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

09	01	01	01
----	----	----	----

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	2 143 845,95	1 677 516,95	1 412 720,78	1 412 720,78
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1 873 254,00	1 448 727,00	1 209 473,40	1 209 473,40
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1 846 255,00	1 427 843,00	1 191 755,01	1 191 755,01
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1 846 255,00	1 427 843,00	1 191 755,01	1 191 755,01
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1 846 255,00	1 427 843,00	1 191 755,01	1 191 755,01
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1 846 255,00	1 427 843,00	1 191 755,01	1 191 755,01
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	26 999,00	20 884,00	17 718,39	17 718,39
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	26 999,00	20 884,00	17 718,39	17 718,39
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	26 999,00	20 884,00	17 718,39	17 718,39
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	26 999,00	20 884,00	17 718,39	17 718,39
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	218 860,47	186 558,47	161 127,68	161 127,68
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	218 860,47	186 558,47	161 127,68	161 127,68
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	218 860,47	186 558,47	161 127,68	161 127,68
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	218 860,47	186 558,47	161 127,68	161 127,68
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	104 884,96	83 184,96	78 532,75	78 532,75
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1 500,00	300,00	241,23	241,23
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	909,98	789,98	646,92	646,92
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	300,00	300,00	66,74	66,74
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	6 500,00	5 200,00	2 928,11	2 928,11
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	683,00	683,00	457,62	457,62
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	8 664,99	6 964,99	6 210,71	6 210,71
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2 200,00	2 200,00	1 432,92	1 432,92

2	2	1	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	300,00	300,00	19,18	19,18
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	57 900,00	57 900,00	51 568,81	51 568,81
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	3 110,02	2 610,02	1 249,79	1 249,79
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	31 907,52	26 125,52	17 772,90	17 772,90
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	112	51 691,48	42 191,48	42 085,71	42 085,71
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	118	32 142,48	24 142,48	24 142,48	24 142,48
2	7	2	1			Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	119	32 142,48	24 142,48	24 142,48	24 142,48
2	7	2	1	1		Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	120	32 142,48	24 142,48	24 142,48	24 142,48
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	122	32 142,48	24 142,48	24 142,48	24 142,48
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	19 549,00	18 049,00	17 943,23	17 943,23
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	19 549,00	18 049,00	17 943,23	17 943,23
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	19 549,00	18 049,00	17 943,23	17 943,23
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	19 549,00	18 049,00	17 943,23	17 943,23
2	8					Kitos išlaidos	132	40,00	40,00	33,99	33,99
2	8	1				Kitos išlaidos	133	40,00	40,00	33,99	33,99
2	8	1	1			Kitos einamosios išlaidos	134	40,00	40,00	33,99	33,99
2	8	1	1	1		Kitos einamosios išlaidos	135	40,00	40,00	33,99	33,99
2	8	1	1	1	2	Kitos einamosios išlaidos kitiems tikslams	137	40,00	40,00	33,99	33,99
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	3 000,00	3 000,00		
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	3 000,00	3 000,00		
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	3 000,00	3 000,00		
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	3 000,00	3 000,00		
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	3 000,00	3 000,00		
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	174	3 000,00	3 000,00		
						IŠ VISO	342	2 146 845,95	1 680 516,95	1 412 720,78	1 412 720,78

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vita Gailienė

(vardas ir pavardė)

Centralizuoto įstaigų buhalterinės apskaitos skyriaus
vyriausioji specialistė, laikinai atliekanti vedėjo funkcijas

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Dovilė Lenkauskienė

(vardas ir pavardė)

Telšių lopšelis-darželis "Eglutė", 190597763, Lygumų g. 52, Telšiai, LT-87142

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

2026-10-14 Nr. 01

(data)

Kodas	100071
Ministerijos/savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	190597763

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų :								
Finansavimo šaltinis 1.4.1.1.1.	14549,95	127549,95	89663,80	88583,10	88583,10	15630,65	0,00	15630,65
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								

Pastaba. Asignavimų valdytojai finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detalai nurodo askirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybų biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Centralizuoto įstaigų buhalterinės apskaitos skyriaus vyriausioji specialistė, laikinai atliekanti vedėjo funkcijas

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vita Gailienė

(vardas ir pavardė)

Dovilė Lenkauskienė

(vardas ir pavardė)

(Informacijos pagal programą, uždavinius ir priemones 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 4)

Telšių lopšelis-darželis "Eglutė", 190597763, Lygumų g. 52, Telšiai, LT-87142
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

2026-10-14 Nr. 01
(data)

(tūkst. eurų)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusiu metų lešų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Išsilavinusios bendruomenės ugdymo programa	4	F	2146,85	1680,52	1412,72	1412,72
Užtikrinti ugdymo programų įvairovę ir ugdymo kokybę šiuolaikiškai aprūpintose švietimo įstaigose	004-01-01	T	2146,85	1680,52	1412,72	1412,72
Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas BĮ lopšelyje-darželyje "Eglutė"	004-01-01-35	TP	2146,85	1680,52	1412,72	1412,72
Iš viso:		F+V	2146,85	1680,52	1412,72	1412,72
Iš jų:		F	2146,85	1680,52	1412,72	1412,72
1.1. Funkcijų vykdymo programos		V				
1.2. Valdymo programos		P				
2.1. Pažangos uždaviniai		T	2146,85	1680,52	1412,72	1412,72
2.2. Tėstinės veiklos uždaviniai		PP, RE, PD, PN				
3.1. Pažangos priemonės		TP, TD, TN, TL, TE	2146,85	1680,52	1412,72	1412,72
3.2. Tėstinės veiklos priemonės		PR				
3.3. Pervedimų priemonės						

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)
Centralizuoto įstaigų buhalterinės apskaitos skyriaus vyriausioji specialistė, laikinai atliekanti vedėjo funkcijas

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vita Gailienė
(vardas, pavardė)

Dovilė Lenkauskienė
(vardas, pavardė)